



## АДМИНИСТРАЦИЯ ОСТАШКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«20» 12 2017

г. Осташков

№ 5

О создании муниципального казенного учреждения «Управление сельскими территориями»

В соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Осташковского городского округа, Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденного постановлением Администрации Осташковского городского округа от 19.12.2017 № 4, администрация Осташковского городского округа

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальное казенное учреждение «Управление сельскими территориями».
2. Определить, что основными целями деятельности муниципального казенного учреждения «Управление сельскими территориями» является выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Осташковского городского округа на сельских территориях Осташковского городского округа.
3. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Управление сельскими территориями» (Приложение).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Осташковского  
городского округа

А.А. Титов

Утвержден:  
постановлением Администрации  
Осташковского городского округа  
от «10» 12. 2017 № 5

**Устав  
муниципального казенного учреждения  
«Управление сельскими территориями»**

г.Осташков  
2017 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление сельскими территориями» (далее - Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Осташковского городского округа.

1.2. Полное наименование Учреждения – муниципальное казенное учреждение «Управление сельскими территориями».

Сокращенное наименование Учреждения – МКУ «Управление сельскими территориями».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, не преследует цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.4. Место нахождения Учреждения: 172735, Тверская область, г. Осташков, Советский пер., д.3, помещение 48.

Юридический адрес: 172735, Тверская область, г. Осташков, Советский пер., д.3, помещение 48.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Осташковский городской округ. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель), а также собственника имущества Учредителя (далее – Собственник имущества) осуществляет Администрация Осташковского городского округа.

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное казенное учреждение.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, бюджетную смету и лицевые счета для учета операций со средствами бюджета, имеет круглую печать со своим полным наименованием, эмблемы, бланки и штампы со своим наименованием.

1.8. Учреждение имеет в своем составе территориально-обособленные структурные подразделения, действующие на основании Положения о территориальных структурных подразделениях Учреждения, утвержденного приказом руководителя Учреждения по согласованию с Учредителем.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, муниципальными правовыми актами Удомельского городского округа и настоящим Уставом.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности и целями деятельности Учреждения является выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Осташковского городского округа на территориях Осташковского городского округа, за исключением территории города Осташков (далее - сельских территориях).

2.2. Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке выполнение следующих задач:

2.2.1. содействие в организации в границах сельских населенных пунктов Осташковского городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий органов местного самоуправления, установленных законодательством Российской Федерации;

2.2.2. содействие в организации обеспечения надлежащего содержания автомобильных дорог местного значения в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа, и безопасности дорожного движения на них;

2.2.3. участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также в



минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.2.4. участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.2.5. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа;

2.2.6. мониторинг условий для обеспечения жителей сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.2.7. участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа;

2.2.8. содействие в осуществлении контроля за соблюдением правил благоустройства, установленных на территории Осташковского городского округа, в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа, организация благоустройства территории сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм, содержание мест захоронения);

2.2.9. содействие в предоставлении муниципальной услуги по присвоению адресов объектам адресации, изменению, аннулированию адресов, присвоению наименований элементам улично - дорожной сети, наименований элементам планировочной структуры в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа;

2.2.10. участие в мероприятиях по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Осташковского городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, проводимых на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.2.11. создание условий для массового отдыха жителей сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, и организация обустройства мест массового отдыха населения сельских населенных пунктов Осташковского городского округа;

2.2.12. мониторинг организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа;

2.2.13. мониторинг условий организации досуга и обеспечения жителей сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, услугами организаций культуры;

2.2.14. транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Осташковского городского округа.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. разработка и реализация перспективных и текущих планов, проектов программ развития коммунального хозяйства сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, контроль за их исполнением;

2.3.2. организация мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, к осенне - зимнему периоду;

2.3.3. информирование соответствующих дежурных служб и координация их действий по ликвидации последствий аварий, или их предупреждению на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.3.4. осуществление сбора и обобщения информации в целях организации на сельских территориях Осташковского городского округа управления электро-, тепло-, газо- и водоснабжения и водоотведения, снабжение населения топливом; организация проверки и учета колодцев общего пользования;

2.3.5. содействие в организации мероприятий по обеспечению надлежащего содержания автомобильных дорог местного значения в границах сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, и безопасности дорожного движения на них;

2.3.6. участие в реализации мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.3.7. участие в реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.3.8. проведение работы с населением по обеспечению первичных мер пожарной безопасности (информирование населения о мерах пожарной безопасности, установление щитов, распространение информационных противопожарных плакатов) с председателями садоводческих товариществ, дачно-строительных кооперативов, независимо от форм собственности;

2.3.9. проведение мероприятий по созданию условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах в сельских населенных пунктах;

2.3.10. реализация мероприятий по мониторингу условий для обеспечения жителей сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2.3.11. реализация мероприятий по созданию условий для массового отдыха жителей сельских населенных пунктов Осташковского городского округа, и организация обустройства мест массового отдыха населения сельских населенных пунктов Осташковского городского округа;

2.3.12. реализация мероприятий, направленных на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию твердых коммунальных отходов в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа;

2.3.13. организация и осуществление деятельности по благоустройству и озеленению территории сельских населенных пунктов Осташковского городского округа;

2.3.14. организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов в сельских населенных пунктах;

2.3.15. содействие организации мероприятий по предотвращению и ликвидации вредного воздействия отходов производства и потребления на окружающую среду на сельских территориях Осташковского городского округа;

2.3.16. осуществление мероприятий в рамках содействия проведению контроля за соблюдением правил благоустройства в сельских населенных пунктах Осташковского городского округа, в части полномочий Учреждения, установленных настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами Осташковского городского округа;

2.3.17. осуществление полномочий заказчика на выполнение работ и оказание услуг по проектированию, содержанию, ремонту, реконструкции объектов благоустройства, коммунального хозяйства, инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности Осташковского городского округа, переданных Учреждению, а так же на поставку, производство продукции, оказание услуг для собственных и муниципальных нужд и осуществление контроля за исполнением муниципального заказа;

2.3.18. подготовка предложений о необходимости проведения работ на объектах коммунального хозяйства, внешнего благоустройства и инженерной инфраструктуры сельских населенных пунктов Осташковского городского округа;

2.3.19. участие в формировании проекта бюджета Осташковского городского округа;

2.3.20. разработка проектов муниципальных правовых актов Осташковского городского округа по вопросам своей деятельности и внесение их на рассмотрение в установленном порядке;

2.3.21. рассмотрение предложений, заявлений и жалоб, граждан и принятие по ним необходимых мер;

2.3.22. организация ведения информационных баз данных, необходимых для выполнения управленческих функций сельскими территориями Осташковского городского округа;



2.3.23. взаимодействие с территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Тверской области, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения;

2.3.24. транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Осташковского округа.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Осташковского городского округа и закрепляется за Учреждением Собственником имущества на праве оперативного управления и/или передается в безвозмездное пользование. Приобретение имущества осуществляется Учреждением на основании договоров заключаемых от имени Осташковского городского округа в пределах доведенных лимитов денежных обязательств.

Учреждение в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, заданиями собственника осуществляет права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Право на имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления, возникает с момента передачи такого имущества Учреждению, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или не установлено решением Собственника имущества о передаче имущества Учреждению.

3.3. Учреждение вправе отчуждать или иным способом распоряжаться принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом, в том числе передавать его третьим лицам по договорам аренды, только с согласия собственника имущества и в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены настоящим Уставом. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

3.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.5.1. имущество, закрепленное Собственником имущества за Учреждением;

3.5.2. добровольные взносы, пожертвования, отчисления граждан и юридических лиц;

3.5.3. иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.6. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.7. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

3.8. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению из бюджета Осташковского городского округа на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Осташковского городского округа на основании бюджетной сметы.

Расходование денежных средств производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.10. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное

не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

3.11. Учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

3.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.13. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.14. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения признается заинтересованным в совершении Учреждением сделки в случаях, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если Руководитель Учреждения имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов Руководителя Учреждения и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, он обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки, а сама сделка должна быть согласована Учредителем.

#### **4. Организация деятельности Учреждения**

4.1. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах деятельности на договорной основе.

4.3. Учреждение обязано:

4.3.1. нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за нарушение принятых им обязательств;

4.3.2. вести бухгалтерский учёт и представлять отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для казенных учреждений;

4.3.4. представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, Учредителю и иным уполномоченным органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.3.5. представлять Учредителю документы, являющиеся основанием для включения в Реестр муниципального имущества Осташковского городского округа сведений об объектах учёта, внесения изменений в указанные сведения или исключения указанных сведений из указанного Реестра, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Осташковского городского округа;

4.3.6. обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести в установленном законодательством порядке ответственность за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

4.3.7. обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.8. обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

4.3.9. обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закреплённого на праве оперативного управления за Учреждением;



4.3.10. осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

4.5. Учреждение обеспечивает хранение, открытость и доступность следующих документов:

4.5.1. учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;

4.5.2. свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

4.5.3. решение Учредителя о создании Учреждения;

4.5.4. решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

4.5.5. положения о филиалах, представительствах Учреждения;

4.5.6. годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

4.5.7. сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

4.5.8. отчёты о результатах своей деятельности и об использовании закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления имущества.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

5.2. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Осташковского городского округа. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключается на срок 1 год.

5.2. В случае временного отсутствия Руководителя Учреждения (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и иное) его права и обязанности, в том числе права и обязанности работодателя в трудовых отношениях с работниками Учреждения, осуществляются заместителем Руководителя Учреждения.

5.3. Руководитель Учреждения:

5.3.1. действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;

5.3.2. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

5.3.3. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

5.3.4. утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

5.3.5. заключает контракты, договоры с физическими и юридическими лицами;

5.3.6. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

5.3.7. заключает с работниками трудовые договоры, коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

5.3.8. несет ответственность за уровень квалификации работников Учреждения;

5.3.9. разрабатывает Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения и представляет его на согласование Учредителю;

5.3.10. применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении работников Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.3.11. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

5.3.12. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

5.3.13. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов.

5.3.14. организует выполнение решений Собственника имущества;

5.3.15. отчитывается о деятельности Учреждения в установленном Учредителем порядке;

5.3.16. подлежит аттестации в установленном Учредителем порядке;

5.3.17. несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Учреждение задач и функций;



5.3.18. несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4. Отношения работников и Руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Учредитель Учреждения в отношении указанного Учреждения:

5.5.1. принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Учреждения;

5.5.2. определяет и изменяет цели, предмет и виды деятельности Учреждения;

5.5.3. утверждает Устав Учреждения, его изменения и дополнения;

5.5.4. назначает на должность Руководителя Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами, принимает решение об изменении и прекращении трудового договора;

5.5.5. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, на совершение иных сделок, в том числе крупных и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Руководителя Учреждения;

5.5.6. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, принадлежащего Учреждению;

5.5.7. организует закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления; изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и истребует его из чужого незаконного владения;

5.5.8. обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом муниципального учреждения недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

5.5.9. утверждает бюджетную смету Учреждения;

5.5.10. имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

## **6. Филиалы и представительства Учреждения**

6.1. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

## **7. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решения Учредителя в форме постановления Администрации Осташковского городского округа.

7.2. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.3. Ликвидация Учреждения влечёт прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другому лицу (другим лицам).

В случае ликвидации Учреждения Учредитель назначает ликвидационную комиссию, которая представляет на его утверждение ликвидационный баланс. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

7.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение - прекратившим свою деятельность после внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **8. Внесение изменений и дополнений в Устав**

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в форме постановления Администрации Осташковского городского округа и подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Во всех вопросах, неурегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации.

Межрайонная инспекция федеральной налоговой службы № 6 по Тверской области

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись « 27 » декабря 2017 года

ОГРН 1176952022213

ГРН

(Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе)

Исполнительная инспекция

Е. В. Ворсина

М.П. (подпись, Ф.И.О., подпись)

